МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
На засіданні Вченої ради ЗАМ,
Протокол № 7 від 21.03.2019 р.
Голова Вченої ради, ректор,
_____проф.І. І. Небесник

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК РОБОТИ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ НА ВИБОРАХ РЕКТОРА ЗАКАРПАТСЬКОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора ЗАМ
від 25.03.2019 р., № 48-к

Ужгород - 2019

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Положення про порядок роботи представників засобів масової інформації (далі – ЗМІ) на виборах ректора Закарпатської академії мистецтв (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про інформацію», «Про вищу освіту», Статуту Закарпатської академії мистецтв (далі – Академія), з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи і порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 р. № 726 (далі – Методичні рекомендації), Положення про вибори ректора Закарпатської академії мистецтв, затвердженого Вченою радою Закарпатської академії мистецтв 21.03.2019 р., протокол №7.

Це Положення визначає порядок організації роботи представників ЗМІ під час проведення виборів ректора Академії з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться шляхом таємного голосування.

На виборах ректора Академії на виборчій дільниці можуть бути присутні представники ЗМІ.

Представники ЗМІ можуть пройти акредитацію в організаційному комітеті з проведення виборів ректора Академії (далі – Організаційний комітет).

Акредитація журналіста, працівника ЗМІ здійснюється безоплатно на підставі його заяви або подання засобу масової інформації за три доби до початку голосування щодо виборів ректора Академії.

У заяві, поданій журналістом, працівником ЗМІ, зазначаються його прізвище, ім'я та по батькові, адреса, номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти (за наявності). До заяви додаються копії документів, що посвідчують особу і засвідчують її професійну належність.

У поданні ЗМІ зазначаються його повне найменування, дата і номер реєстрації, адреса, номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти (за наявності), прізвище, ім'я та по батькові журналіста, працівника засобу масової інформації, щодо якого вноситься подання. До подання додаються копії документів, що посвідчують особу.

Організаційний комітет ухвалює рішення про надання дозволу ЗМІ мати своїх представників на виборах ректора Академії або про відмову в наданні такого дозволу, про що повідомляє ЗМІ впродовж однієї доби після отримання клопотання. В акредитації не може бути відмовлено в разі подання всіх документів, передбачених Положенням.

Реєстрація і акредитація представників ЗМІ здійснюється Організаційним комітетом на підставі службових посвідчень цих представників. Організаційний комітет видає представникам ЗМІ посвідчення встановленого зразка (додаток 1).

Зміни і доповнення до Положення подаються Організаційним комітетом, затверджуються Вченою радою Академії за погодженням з Профспілковим комітетом первинної профспілкової організації працівників Закарпатської академії мистецтв (далі – профспілковий комітет) і вводяться в дію наказами ректора Академії.

2 ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗМІ

Журналіст має право безперешкодно відвідувати приміщення Академії, відкриті заходи, які проводяться в Академії, та бути особисто прийнятим у розумні строки їх посадовими і службовими особами, крім випадків, визначених законодавством. Під час виконання професійних обов'язків журналіст має право здійснювати письмові, аудіо- та відеозаписи із застосуванням необхідних технічних засобів, за винятком випадків, передбачених законом.

Акредитовані представники ЗМІ мають право:

- перебувати в приміщенні для голосування під час виборів і підрахунку голосів, спостерігати за діями членів Виборчої комісії з проведення виборів ректора Академії (далі – Виборча комісія), не заважаючи їм і не втручаючись у діяльність Виборчої комісії;
- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- бути присутніми на засіданнях Виборчої комісії, зокрема під час підрахунку голосів і встановленні результатів голосування;
- звертатись з заявами чи скаргами до голови Виборчої комісії та/або голови Організаційного комітету в разі виявлення порушень, з метою їх усунення.

Представникам ЗМІ забороняється:

- втручатись в роботу Виборчої комісії, заважати членам Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу;
- бути присутніми, вести фото- та відео зйомку під час заповнення бюлетенів у кабіні для таємного голосування, або іншим чином порушувати таємницю голосування;
- заповнювати бюлетені для голосування замість або разом із особою, яка має право брати участь у голосуванні.

Організаційний комітет своїм вмотивованим рішенням може достроково припинити діяльність акредитованого представника ЗМІ в разі

порушення Положення, подання ним відповідної заяви або звернення засобу масової інформації, за поданням якого здійснена акредитація. У рішенні про припинення акредитації зазначаються посадова особа чи службова особа (суб'єкт владних повноважень), яка прийняла відповідне рішення, дата прийняття рішення, підстава для прийняття рішення та порядок його оскарження. Письмове повідомлення про припинення акредитації видається чи надсилається ЗМІ або журналістові, працівникові засобу масової інформації протягом п'яти робочих днів з дня прийняття відповідного рішення.

ПОГОДЖЕНО
Первинна профспілкова організація працівників
Закарпатської академії мистецтв, протокол № 4
від 21.03.2019 р.

В.о. голови профспілкового комітету

_____О. М. Вагера

Додаток 1
до Положення
про порядок роботи представників
засобів масової інформації на виборах
ректора Закарпатської академії мистецтв

ПОСВІДЧЕННЯ № ____

_____
Прізвище, ім'я, по батькові кому видано посвідчення

є представником ЗМІ_____
назва ЗМІ

на виборах ректора Закарпатської академії мистецтв 2019 року.

Дійсне з пред'явленням документа, що засвідчує особу згідно зі Ст. 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»

Голова Організаційного комітету _____

МП (ПІБ)