

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ**

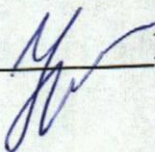
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протоколом засідання Вченої ради
ЗАМ від 21. 03. 2019 р. № 7

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок обрання представників з числа штатних працівників,
які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними
працівниками для участі у виборах ректора
Закарпатської академії мистецтв**



Введено в дію
Наказом ректора ЗАМ
25.03. 2019 р. № 48-к

Ректор  І. І. Небесник

Ужгород - 2019

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками (далі – Положення), для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв (далі – ЗАМ) розроблене відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», Статуту ЗАМ «Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 №726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», та «Положення про вибори ректора Закарпатської академії мистецтв», затвердженого Вченою радою ЗАМ від 21.03. 2019 р., протокол № 7.

Це Положення визначає механізм та умови обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками ЗАМ, для участі у виборах ректора ЗАМ (далі – Представники).

Організацію та підготовку до обрання представників для участі у виборах ректора ЗАМ здійснює Організаційний комітет з проведення виборів ректора ЗАМ (далі – Організаційний комітет).

Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом, затверджуються Вченою радою ЗАМ за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації ЗАМ і вводяться в дію наказами керівника ЗАМ.

2 ПІДГОТОВКА ДО ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

Вибори Представників проводяться шляхом прямого таємного голосування у визначені Організаційним комітетом дні не пізніше граничної дати для обрання цієї категорії Представників, вказаної у наказі керівника ЗАМ про організацію виборів.

Вибори Представників проводяться в ЗАМ на зборах штатних працівників, які не є штатними науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками академії.

З метою оптимізації процесу обрання вказаних Представників в академії Організаційний комітет може розподіляти працівників, які не є штатними науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, на групи, у які об'єднуються працівники декількох структурних підрозділів (далі – групи структурних підрозділів), і проводити процедуру обрання на зборах цих груп. Склад цих груп оприлюднюється Організаційним комітетом не пізніше ніж за два тижні до граничної дати, вказаної у наказі керівника академії про організацію виборів, для обрання цієї категорії Представників. Організаційний комітет пропорційно розподіляє квоту цієї категорії Представників від ЗАМ на виборах ректора ЗАМ між групами з врахуванням чисельності штатних

працівників за такими групами.

Визначення квоти виборних Представників груп структурних підрозділів з числа штатних працівників ЗАМ, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, проводиться із розрахунку не більше 10% від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора ЗАМ. Квота до 10% виборних представників з числа цієї категорії працівників ЗАМ розподіляється Організаційним комітетом між групами працівників, вказаними у абзаці другому цього Положення, і доводиться до відома учасників зборів цієї групи.

Брати участь у виборах Представників мають право штатні працівники ЗАМ та Колледжу мистецтв ім. А. Ерделі ЗАМ, які не входять до складу наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників.

Критерієм віднесення штатного працівника до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник.

Працівник, який за основною посадою не є науковим, науково-педагогічним та педагогічним працівником, та за внутрішнім суміщенням є науковим, науково-педагогічним або педагогічним працівником, є виборцем як представник з числа штатних працівників, які є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками.

Штатний працівник ЗАМ, який на момент проведення виборів Представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах представників та бути обраним для участі у виборах ректора ЗАМ. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законодавством України) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

Виборним Представником може бути будь-який працівник структурного підрозділу ЗАМ чи його відокремленого структурного підрозділу.

Організаційний комітет і відділи кадрів ЗАМ та його відокремлених структурних підрозділів формують список працівників, що мають право голосувати за обрання Представників. Відділ кадрів ЗАМ та його відокремлених структурних підрозділів подають голові Організаційного комітету такий список на дату, визначену у наказі ректора *«Про організацію та проведення виборів ректора Закарпатської академії мистецтв»*, за підписом начальника відділу кадрів, скріплений печаткою. Такий список підписується головою Організаційного комітету або його заступником та оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЗАМ.

3. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ І ВИЗНАЧЕННЯ ЙОГО РЕЗУЛЬТАТІВ

Вибори делегатів проводяться не пізніше ніж за 15 днів до виборів ректора ЗАМ за графіком, затвердженим Організаційним комітетом.

Збори штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від їх загальної кількості (не менше 50% кількості працівників академії у групах, описаних п.2. цього Положення). Збори працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, протоколюються, для чого обирається голова зборів та секретар зборів, на якого покладається складання протоколу зборів. Протокол зборів підписується головою та секретарем і передається до Організаційного комітету.

На зборах таких працівників має бути присутній член Організаційного комітету.

Процедуру обрання представників на зборах працівників/груп працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками відокремлених структурних підрозділів ЗАМ, забезпечує створена на цих зборах лічильна комісія. Лічильна комісія обирається прямим відкритим голосуванням у кількості не менше 3 (трьох) осіб, які беруть участь у зборах. Кандидати у представники не мають права входити до складу лічильної комісії. Лічильна комісія для проведення виборів представників відокремленого структурного підрозділу (далі – лічильна комісія) зі свого складу обирає голову та секретаря. Форму протоколу наведено в додатку 1.

Організаційний комітет забезпечує проведення голосування шляхом надання зборам:

- квот Представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними, педагогічними працівниками для груп структурних підрозділів та відокремлених структурних підрозділів;
- списків працівників групи структурних підрозділів (відокремлених структурних підрозділів), які мають право голосувати з метою обрання представників для участі у виборах ректора ЗАМ;

Загальні збори працівників груп структурних підрозділів ЗАМ (відокремленого структурного підрозділу), які не є його науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, шляхом відкритого прямого голосування (поіменно або списком) відповідно до встановлених квот обирають кандидатів для обрання Представниками, які братимуть участь у виборах ректора ЗАМ.

Кількість кандидатів у Представники не може бути меншою встановлених квот для цих груп структурних підрозділів чи для цього відокремленого структурного підрозділу.

На підставі прийнятого рішення лічильні комісії вносять прізвища кандидатів у підготовлені бланки бюлетенів для голосування. Форму бюлетеню наведено в додатку 2. Кількість бюлетенів відповідає кількості учасників зборів.

Бюлетені посвідчуються на зворотному боці підписами голови та секретаря відповідної лічильної комісії.

Скриньки для голосування повинні бути опломбовані стрічкою із підписами членів лічильної комісії.

Члени лічильної комісії для обрання Представників на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені кожному працівникові при пред'явленні документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку учасників зборів навпроти свого прізвища підпис.

Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто.

У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+»), що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

У випадку, коли кількість Претендентів для обрання представників перевищує визначену квоту для групи працівників ЗАМ чи для працівників відокремленого структурного підрозділу, проводиться рейтингове голосування – обираються Представники, що набрали найбільшу кількість голосів виборців, у кількості, що відповідає цій квоті.

У випадку, коли кандидати для обрання Представником набрали однаково найменшу кількість голосів, що перевищує встановлену квоту для даної групи структурних підрозділів чи відокремленого структурного підрозділу, серед них проводиться другий тур виборів в тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів.

Член Організаційного комітету та лічильна комісія для обрання Представників повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування у тому самому порядку, який визначено цим Положенням. Обираються ті представники, які набрали більшу кількість голосів з числа квоти виборних представників.

Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.

Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності стрічки з підписами членів лічильної комісії скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії. Під час підрахунку голосів члени лічильної комісії не відповідають на запитання учасників зборів, учасники зборів не втручаються у процес підрахунку голосів.

Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- у бюлетені зроблено більше однієї позначки навпроти ПІБ кандидатів у Представники;
 - не зроблено жодної позначки у бюлетені;
 - у бюлетені позначено позицій (прізвищ кандидатів у Претенденти) більше ніж визначена кількість Представників (квота) від групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу);
 - неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.
- У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох ідентичних примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Форму протоколу наведено в додатку 3. Два ідентичні оригінальні примірники протоколів передаються члену Організаційного комітету. Результати обрання оголошуються головою лічильної комісії на зборах і вносяться до протоколу зборів. Форму протоколу наведено у додатку 4.

Після проведення виборів у всіх групах структурних підрозділів ЗАМ Організаційний комітет формує загальний список Представників ЗАМ з числа представників, які не є його науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора та подає його Виборчій комісії, не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора ЗАМ.

Результати обрання Представників ЗАМ з числа представників, які не є його науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками і мають право брати участь у виборах ректора ЗАМ. Підлягають оприлюдненню на дошці оголошень та на офіційному веб-сайті ЗАМ.

Вся виборча документація (*бюлетні, протоколи лічильної комісії та протоколи зборів*) передається представнику Організаційного комітету, який присутній на виборах, для подальшого зберігання. Вказані документи зберігаються протягом п'яти років.

Погоджено
Первинна профспілкова організація
Закарпатської академії мистецтв,
Протокол 3 4 від 21.03.2019 р.

ПРОТОКОЛ № _____
засідання Лічильної комісії групи структурних підрозділів (відокремленого
структурного підрозділу) _____ з
обрання голови та секретаря комісії

“ _____ ” _____ 2019 р.

м. Ужгород

ПРИСУТНІ члени Лічильної комісії:

1. _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)
2. _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)
3. _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)
4. _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)
5. _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

.....
Лічильна комісія, обрана зборами штатних працівників, які не є науковими,
науково- педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних
підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____,
«__» _____ 2019 р.

Головуючий засідання:

член Лічильної комісії _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

Секретар засідання:

член Лічильної комісії _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

Порядок денний:

1. Вибори голови та секретаря Лічильної комісії.

СЛУХАЛИ:

Члена Лічильної комісії _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

з пропозицією обрати:

головою комісії: _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

секретарем комісії: _____ ;
(ПБ, посада, підрозділ)

Інших пропозицій не надійшло.

УХВАЛИЛИ:

Обрати головою комісії: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Секретарем комісії: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Голосували: „За” – _____;
„Проти” – немає;
„Утримались” – немає.

Головуючий засідання

Секретар засідання

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування з обрання Представників, які мають право брати участь у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу)

| № п/п | Прізвище, ім'я, по-батькові | Посада, підрозділ | Волевиявлення |
|-------|-----------------------------|-------------------|---------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |

Обирається _____ виборних Представників від групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____,

Поставте позначку (+) у квадраті «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що відповідають Вашому волевиявленню (не більше _____ позицій).

ПРОТОКОЛ № ____

засідання Лічильної комісії з обрання Представників, які мають право брати участь у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу)

“ ____ ” _____ 2019 р.

м. Ужгород

ПРИСУТНІ:

Голова комісії: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Секретар комісії: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Члени комісії:

1. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

2. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

3. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Лічильна комісія, обрана зборами штатних працівників, які не є науковими, науково- педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____,
«__» _____ 2019 р.

Відповідно до «Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв» у виборах з обрання Представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу)

_____, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв (за квотою групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, у кількості _____ осіб) балотувалися наступні кандидатури:

1. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

2. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

3. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

4. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

5. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

.....

Роздано бюлетенів: _____
Виявилось бюлетенів в урні: _____
Виявилось недійсними: _____

При підрахунку голосів виборців комісія встановила наступні результати голосування щодо обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу)

_____, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв:

| № з/п | Прізвище, ім'я, по-батькові | Посада, підрозділ | За | Проти | Результат, («обрано», «не обрано») |
|-------|-----------------------------|-------------------|----|-------|------------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

Цей протокол складено Лічильною комісією у двох примірниках, які нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова комісії

(підпис) (прізвище та ініціали)

Секретар комісії

(підпис) (прізвище та ініціали)

Члени комісії:

(підпис) (прізвище та ініціали) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

(підпис) (прізвище та ініціали) _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

ПРОТОКОЛ № _____

засідання зборів штатних працівників групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, з обрання Представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв

«_____» _____ 2019 р.

м. Ужгород

ПРИСУТНІ:

«___» осіб з «___» загальної чисельності працівників групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____,

Склад груп структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, затверджено на засідання Організаційного комітету Університету «___» _____ 2019р. (протокол №___).

Головуючий засідання: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

Секретар засідання: _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Створення Лічильної комісії.
2. Обрання кандидатів для обрання Представниками.
3. Затвердження результатів голосування з обрання Представників.

1. СЛУХАЛИ:

_____, з пропозицією обрати до
(ПІБ, посада, підрозділ)

складу Лічильної комісії наступних працівників:

1. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

2. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

3. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

4. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

5. _____;
(ПІБ, посада, підрозділ)

.....

Інших пропозицій не надійшло.

УХВАЛИЛИ:

Створити Лічильну комісію у складі наступних працівників:

1. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
2. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
3. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
4. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
5. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)

Голосували: „За” – _____;
„Проти” – немає;
„Утримались” – немає.

2. СЛУХАЛИ:

_____, з пропозицією включити
(ПБ, посада, підрозділ)

до списку кандидатів для обрання Представниками наступних працівників:

1. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
2. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
3. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
4. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
5. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)

Інших пропозицій не надійшло.

УХВАЛИЛИ:

Обрати кандидатами для обрання Представниками наступних працівників:

1. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
2. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
3. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
4. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)
5. _____;
(ПБ, посада, підрозділ)

Голосували: „За” – _____;
„Проти” – немає;
„Утримались” – немає.

3. СЛУХАЛИ:

Голову Лічильної комісії: _____;

(ПІБ, посада, підрозділ)

про результати голосування. При підрахунку голосів виборців комісія встановила наступні результати голосування щодо обрання представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, для участі у виборах ректора

Закарпатської академії мистецтв:

| № з/п | Прізвище, ім'я, по-батькові | Посада, підрозділ | За | Проти | Результат, («обрано», «не обрано») |
|-------|-----------------------------|-------------------|----|-------|------------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

УХВАЛИЛИ:

Відповідно до «Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв» та на підставі протоколу засідання Лічильної комісії від «__»_____2019 р. (протокол №_) затвердити наступні результати обрання Представників із числа штатних працівників, які не є науковими, науково- педагогічними та педагогічними працівниками, групи структурних підрозділів (відокремленого структурного підрозділу) _____, для участі у виборах ректора Закарпатської академії мистецтв:

| № з/п | Прізвище, ім'я, по-батькові | Посада, підрозділ |
|-------|-----------------------------|-------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

Цей протокол складено у двох примірниках, які нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова засідання

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Секретар засідання

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)