

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ**

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання оргкомітету первинної
профспілкової організації ЗАМ
«21» 03. 2019 р. № 4

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради ЗАМ
від 21.03.2019 р., протокол №7

ПОЛОЖЕННЯ
про Організаційний комітет з проведення виборів ректора
Закарпатської академії мистецтв

Введено в дію
Наказом від 25 березня 2019 р.
№ 48-к



Ректор  проф. І. І.Небесник

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про Організаційний комітет з проведення виборів ректора Закарпатської академії мистецтв (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту ЗАМ, Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 №726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Положення про порядок проведення виборів ректора Закарпатської академії мистецтв (далі – ЗАМ).

Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються Вченою радою ЗАМ за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації ЗАМ і вводяться в дію наказами ректора ЗАМ.

2. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

Організаційний комітет формується з числа штатних наукових, науково- педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій штатних працівників, студентів ЗАМ, представників первинної профспілкової організації ЗАМ. Кількісний та персональний склад членів Організаційного комітету затверджується наказом ректора ЗАМ.

Особи, які є членами Організаційного комітету, на час виконання ними повноважень можуть звільнитися від основної роботи в ЗАМ із збереженням за ними заробітної плати.

Організаційний комітет набуває своїх повноважень з моменту видання наказу ректором ЗАМ «Про організацію та проведення виборів ректора Закарпатської академії мистецтв». Повноваження членів Організаційного комітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора ЗАМ та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

Організаційний комітет на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання, які проводяться за необхідністю. Рішення про проведення засідання приймає голова Організаційного комітету.

Члени Організаційного комітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам не допускається.

Засідання Організаційного комітету є правомочним за наявності кворуму

– 2/3 від загальної кількості його членів.

Засідання проводить голова Організаційного комітету або, за його дорученням, заступник голови.

Рішення Організаційного комітету приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар Організаційного комітету. У разі, якщо при прийнятті рішень голоси членів організаційного комітету розділилися порівну, визначальним є рішення за яке проголосував голова організаційного комітету. Протоколи засідань оприлюднюються на веб-сайті ЗАМ не пізніше третього робочого дня з дня засідання Організаційного комітету.

Організаційно-технічне забезпечення засідань Організаційного комітету, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Організаційного комітету.

Функції Організаційного комітету не можуть бути передані посадовим особам чи органам управління ЗАМ.

4. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ

Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та забезпечення проведення виборів ректора ЗАМ з дотриманням принципів: гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів та прозорості виборів ректора ЗАМ.

Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора ЗАМ:

- Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників ЗАМ (які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників) та студентів для організації прямих таємних виборів для обрання представників для участі у виборах ректора ЗАМ відповідно до абзацу п'ятого частини другої статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

- Формує та передає Вибірчій комісії не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати проведення виборів ректора ЗАМ списки осіб, які мають право брати участь у виборах.

- Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів (дошка оголошень, інформаційний стенд, веб-сайт ЗАМ тощо).

- Оперативно доводить до відома Вибірчої комісії інформацію про

надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора ЗАМ щодо зняття своєї кандидатури з виборів для врахування при виготовленні бюлетенів для голосування (не пізніше ніж за 24 години до початку виборів, про що кандидат письмово повідомляє Організаційний комітет).

- Здійснює реєстрацію спостерігачів на виборах ректора.
- Готує графік зустрічей кандидатів на посаду ректора ЗАМ з виборцями.

- Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів ЗАМ проведення таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора ЗАМ, із категорій працівників, які не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників та студентів, і передає Виборчій комісії не пізніше ніж за 7 календарних днів список осіб, які братимуть участь у виборах ректора ЗАМ, відповідно до встановленої квоти.

- Забезпечує Виборчу комісію прозорими скриньками для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки та місця роботи членів Виборчої комісії.

- Забезпечує розміщення виборчих програм кандидатів на посаду ректора на веб-сайті ЗАМ не пізніше 10 календарних днів до дати голосування, але не раніше дати отримання офіційного листа Засновника або іншого уповноваженого ним органу із переліком кандидатів.

- Організаційний комітет попереджає кандидатів на посаду ректора ЗАМ щодо припинення агітації за одну добу до дня виборів.

- У разі виявлення агітаційних заходів (проведення зустрічей з працівниками та студентами ЗАМ, розповсюдження друкованих або електронних агітаційних матеріалів), що можуть в той чи інший спосіб здійснюватись претендентами на посаду ректора ЗАМ за свої або інші кандидатури, або іншими особами за одного з претендентів на посаду ректора ЗАМ, в період часу, коли вони не набули статусу кандидатів на посаду ректора ЗАМ, Організаційний комітет зобов'язаний письмово інформувати ректора ЗАМ, Засновника або інший уповноважений ним орган про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення.

На етапі проведення виборів ректора ЗАМ Організаційний комітет:

- Отримує від Виборчої комісії два примірники підсумкового протоколу про результати голосування. Перший примірник передає Засновнику або іншому уповноваженому ним органу. Другий примірник разом з виборчою документацією зберігається в ЗАМ упродовж п'яти років.

- Отримує від Виборчої комісії усі заяви та скарги, подані

кандидатами на посаду ректора ЗАМ, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

- Оприлюднює результати виборів на веб-сайті ЗАМ протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

- Передає своїм рішенням всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора ЗАМ, відповідальній особі, яка визначається наказом ректора ЗАМ.

Зазначена документація зберігається упродовж п'яти років.

Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись. У цьому випадку Засновник або інший уповноважений ним орган протягом двох тижнів з дня проведення виборів оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора ЗАМ.

Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, Організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через 7 календарних днів після проведення першого туру виборів. У випадку, якщо дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись. У цьому випадку Засновник або інший уповноважений ним орган протягом двох тижнів з дня проведення виборів оголошує новий конкурс на заміщення посади ректора ЗАМ.