

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Закарпатської академії мистецтв

Небесник І. І.

28 січня 2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ ОЦІНКИ
ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ,
КАФЕДР І ФАКУЛЬТЕТІВ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ**

Ужгород

2020

Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради Закарпатської академії мистецтв (протокол від 27.01.2020 р. № 6).

Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково- педагогічних працівників, кафедр і факультетів Закарпатської академії мистецтв / Укладачі: Кіяк М. Ю., Ребрик Н. Й., Бокшан А. М., Бунда В. В., Корж-Радько Л. А. – Ужгород: Закарпатська академія мистецтв, 2020. – 17 с.

Укладачі:

Кіяк М. Ю., проректор з навчальної роботи;

Ребрик Н. Й., проректор з наукової роботи;

Бокшан А. М., керівник навчального відділу;

Бунда В. В., декан факультету дизайну

та декоративно-прикладного мистецтва;

Корж-Радько Л. А., декан факультету образотворчого мистецтва.

1. Загальні положення

1.1 Це положення розроблене на підставі досвіду проведення оцінки діяльності викладачів та підрозділів в Закарпатській академії мистецтв (далі – ЗАМ, Академія), в інших провідних закладах освіти України у відповідності до існуючого законодавства України. Положення регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників (НПП), кафедр і факультетів Закарпатської академії мистецтв.

1.2 **Рейтинговий бал** – кількісний показник результатів якості роботи науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів, що формується за основними напрямками діяльності.

1.3 **Рейтинг** є одним із видів заохочення та оцінки діяльності науково-педагогічних працівників, який може органічно співіснувати з іншими, прийнятими в Академії. Також він дає можливість оцінити поточну (по закінченню навчального семестру) та підсумкову роботу (за навчальний рік).

1.4 Проведення рейтингової оцінки діяльності викладачів, кафедр і факультетів забезпечує ефективний моніторинг стану управління розвитком і підвищенням якості діяльності Академії з урахуванням внеску в нього всіх науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів.

1.5 Завданнями введення рейтингової оцінки в ЗАМ є:

- аналіз і оцінка результатів якості діяльності викладачів, кафедр і факультетів Академії;
- визначення кращих показників;
- посилення зацікавленості науково-педагогічних працівників у підвищенні своєї професійної кваліфікації, в освоєнні передового педагогічного досвіду, у творчому підході до процесу викладання;
- забезпечення вищої об'єктивності оцінок якості діяльності викладачів за рахунок повноти та достовірності інформації;
- посилення колективної зацікавленості викладачів у покращенні кінцевих результатів підготовки фахівців з вищою освітою;
- диференціація обов'язкових та заохочувальних надбавок співробітників.

1.6 Показники системи визначення рейтингу розроблені та затверджені в процесі сумісного обговорення відповідними структурними підрозділами Академії.

1.7 Підрахунок рейтингу проводиться навчальним відділом ЗАМ автоматизовано за системою показників та методикою, затвердженою Вченою радою і наказом ректора Академії.

1.8 Показники формуються та надаються до НВ кафедрами, факультетами, приймальною комісією, відділом кадрів, фінансовими службами Академії тощо.

1.9 Моніторинг показників узагальнюється наприкінці поточного навчального року, дані опрацьовуються НВ, результати оголошуються та затверджуються на засіданні Вченої ради Академії.

1.10 Порядок заохочення за найкращі рейтингові показники за підсумками діяльності встановлюється фінансовими службами Академії та затверджується наказом ректора.

2. Організація проведення рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів Закарпатської академії мистецтв

2. 1. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів проводиться за бальною системою. Важливість кожного показника визначається його оцінкою в балах (мінімальна – 0).

2. 2. Рейтинг факультету базується на рейтингу кафедр, що входять до факультету, а рейтинг кафедр залежить від рейтингу викладачів кафедри.

2. 3. Оцінка рейтингу передбачає заповнення інформації щодо професійної роботи кожного викладача за звітний період у відповідний шаблон електронної анкети, за посиланням з головної сторінки офіційного веб-сайту Академії.

2. 4. Формування заповнених електронних анкет здійснюється на кафедрах наприкінці кожного навчального року. Доступ до автоматизованої системи онлайн рейтингу надається особам, визначеним на кожній кафедрі відповідальними за внесення зазначеної інформації. Після формування анкети роздруковуються та підписуються особисто науково-педагогічним працівником та завідувачем кафедри, що затверджує достовірність наведеної інформації.

2. 5. Комплект роздрукованих і підписаних анкет кафедра передає до факультету, а факультет – до НВ Академії для обробки та здійснення остаточного рейтингового оцінювання. Не допускається наведення різної інформації в електронному та паперовому варіантах анкети.

2. 6. Відповідальність за достовірність інформації, наведеної у рейтинговій анкеті науково-педагогічного працівника, покладається на осіб, що підписали паперовий варіант анкети – викладача та завідувача відповідної кафедри.

2. 7. НВ Академії може здійснювати перевірку достовірності інформації, наведеної в рейтингових анкетах, шляхом отримання відповідної інформації з інших підрозділів ЗАМ (факультетів, навчального відділу, приймальної комісії, відділу кадрів, бухгалтерії Академії тощо). У разі виявлення розбіжностей науково-педагогічному працівнику виставляється нульовий рейтинг за звітний період.

2. 8. Система рейтингової оцінки передбачає оприлюднення на офіційному сайті Академії (без права безпосередньої зміни даних), що забезпечує прозорість та демократичність процесу.

2. 9. Критерії рейтингового оцінювання кожного науково-педагогічного працівника наведені у додатках цього положення.

2. 10. Враховуючи специфіку освітньої діяльності на кожному факультеті, рейтингове ранжування здійснюється в межах певного факультету, потім – Академії в цілому. Встановлюється середнє значення показників викладачів та показники, які вважаються незадовільними для певного факультету (зазвичай нижчі, ніж 1/3 від середнього рівня).

2. 11. Наявність у науково-педагогічного працівника показників незадовільного рівня може слугувати основою при вирішенні питання щодо продовження трудових відносин з останнім.

3. Методика проведення підрахунку рейтингової оцінки кафедр Академії

3. 1. Оцінка роботи кафедр Академії включає в себе підрахунок показників наступних напрямів діяльності:

- загальна характеристика викладачів кафедри;
- адміністративні посади викладачів кафедри;
- навчальна робота викладачів кафедри;
- наукова робота викладачів кафедри;
- методична робота викладачів кафедри;
- робота зі студентами та організаційно-виховна робота викладачів кафедри;
- участь у громадській діяльності;
- міжнародна діяльність викладачів кафедри;
- штрафні санкції.
- творча робота

3. 2. Рейтинг кафедри (R_k) – це сума набраних балів за напрямками діяльності кожного науково-педагогічного працівника кафедри, поділена на кількість посад науково-педагогічних працівників, доведених кафедрі у звітному періоді. Рейтинг обчислюється за формулою:

$$R_k = \Sigma R_{\text{нп}} / B_k,$$

Де:

$\Sigma R_{\text{нп}}$ – сума рейтингів кожного науково-педагогічного працівника кафедри,
 B_k – кількість посад науково-педагогічних працівників, доведених кафедрі у звітному періоді.

4. Методика проведення підрахунку рейтингової оцінки факультетів

4. 1. Оцінка роботи факультетів включає в себе підрахунок показників наступних напрямів діяльності:

- загальна характеристика викладачів факультету;
- адміністративні посади викладачів факультету;
- навчальна робота викладачів факультету;
- наукова робота викладачів факультету;
- методична робота викладачів факультету;
- робота зі студентами, організаційно-виховна робота викладачів факультету;
- участь у громадській діяльності;
- міжнародна діяльність викладачів факультету;
- штрафні санкції.
- творча робота

4. 2. Рейтинг факультету (R_{ϕ}) – це сума набраних балів за напрямками діяльності кожної кафедри факультету, поділена на кількість кафедр факультету. Рейтинг обчислюється за формулою:

$R_{\phi} = \Sigma R_k / \text{кількість кафедр}$,

де ΣR_k – сума рейтингів кожної кафедри факультету.

5. Методика проведення підрахунку рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників

5. 1. Оцінка науково-педагогічної діяльності викладачів ведеться за наступними напрямками (додаток 1):

- загальна характеристика викладача;
- адміністративні посади викладачів;
- навчальна робота;
- наукова робота;
- методична робота;
- робота зі студентами та організаційно-виховна робота;
- участь у громадській діяльності;
- міжнародна діяльність;
- штрафні санкції.
- творча робота

5. 2. Рейтинг науково-педагогічного працівника ($R_{\text{нпп}}$) – це сума набраних балів за напрямками діяльності викладача, які обчислюються за формулами, наведеними в додатку, з вирахуванням балів штрафних санкцій:

$$R_{\text{нпп}} = R_{\text{з.х.}} + R_{\text{адм}} + R_{\text{навч}} + R_{\text{наук}} + R_{\text{метод}} + R_{\text{ст.орг}} + R_{\text{гд}} + R_{\text{міжн}} + R_{\text{шс}}$$

де

$R_{\text{з.х.}}$ – рейтинг за даними загальної характеристики викладача,

$R_{\text{адм}}$ – рейтинг адміністративних посад викладача,

$R_{\text{навч}}$ – рейтинг навчальної роботи викладача,

$R_{\text{наук}}$ – рейтинг наукової роботи викладача,

$R_{\text{метод}}$ – рейтинг методичної роботи викладача,

$R_{\text{ст.орг}}$ – рейтинг роботи зі студентами, організаційно-виховної роботи,

$R_{\text{гд}}$ – рейтинг участі у громадській діяльності викладача,

$R_{\text{міжн}}$ – рейтинг участі у міжнародній діяльності викладача,

$R_{\text{шс}}$ – від'ємний рейтинг штрафних санкцій викладача.

$R_{\text{тв}}$ – рейтинг творчої роботи викладача.

Рейтингова оцінка роботи НПП

ПІБ
за _____ рік

№ з/п	Вид роботи	Кількість	Вартісні бали за одиницю (Р)	Рейтинг у балах (R)	Підрахунок за формулою
I. Загальна характеристика викладача					
1.	Науково-педагогічний стаж викладача на початок навчального року (5 * на стаж роботи (роки))				5 * на стаж роботи (роки)
2.	Штатна посада викладача				
	- асистент, викладач		10		
	- старший викладач		15		
	- доцент		30		
3.	Професор		50		
	Науковий ступінь				одна з позицій
4.	- кандидат наук (доктор філософії)		50		
	- доктор наук		80		
	Вчене звання				одна з позицій
5.	- доцент		40		
	- професор		70		
	Інші звання				
	- акад. НАНУ		100		
	- чл.-кор. НАМУ		100		
	- лаур. Держ. прем.		100		
	- засл. діяч культури		100		
	- акад. вищої школи		80		
	- засл. художник України		80		
	- народн. художник України		50		
6.	- засл. прац. освіти, засл. прац. фізк. і спорту, інш. з.п.		50		
	- звання і відзнаки зарубіжних навч. закл.		30		
	- лаур. обл. прем.		20		
б.	Державні та відомчі нагороди		30		

7.	Завідувач випускової кафедри		60		
8.	- Грамота ВР, КМУ, Президента		60		
	- медаль		70		
	- орден		100		
	- Подяка, Грамота, Почесна грамота МОН і МКІП України		50		
	- НЗ «Відмінник освіти України»		70		
9.	нагрудні відзнаки України		80		
	нагрудні відзнаки регіону		70		
10.	Нагороди обласної адміністрації, міської та обласної ради, отримані у поточному році		40		
11	Захист дисертації доктора філософії у поточному році		80		
12.	Захист дисертації доктора наук у поточному році		100		
13.	Отримання звання професора у поточному році		100		
14.	Отримання звання доцента у поточному році		80		
15.	Наявність міжнародних сертифікатів мовних іспитів рівнів B2/C		20		
	Разом			$R_{3.x.}$	$R_{3.x.} = \sum P_i$
II. Адміністративні посади викладачів					
1.	Ректор		100		
2.	Проректор		90		
3.	Начальник відділу		85		
4.	Декан		80		
5.	Заступник декана		70		
6.	Заступник начальника відділу		70		

8.	Завідувач невідпускової кафедри		50		
9.	Виконання обов'язків на громадських засадах: - заступника декана -заступника завідувача випускової кафедри -заступника завідувача невідпускової кафедри		70 55 45		
	Разом			$R_{\text{адм}}$	$R_{\text{адм}} = \sum P_i$
III. Навчальна робота у звітному періоді					
1.	Виконання навчального навантаження		60		$P^*(V_{\text{викон}}/V_{\text{норм}})$, де $V_{\text{викон}}$ - об'єм виконаного навчального навантаження; $V_{\text{норм}}$ – об'єм навчального навантаження за нормативом.
2.	Проведення занять та контрольних заходів усіх видів та форм для:				
	- бакалаврів		10		(за кожен дисципліну)
	- магістрів		20		(за кожен дисципліну)
	- докторів філософії		30		(за кожен дисципліну)
3.	Проведення навчальних занять з використанням інтерактивної взаємодії з мультимедійними, комп'ютерними, експертними, вбудованими, тестувальними системами тощо				
	- викладачем		20		(за кожен дисципліну)
	- із залученням студентів		25		(за кожен дисципліну)
4.	Викладання іноземною мовою		40		(за кожен дисципліну)
5.	Використання дистанційних курсів навчання		20		(за кожен дисципліну)
6.	Наявність навчально-методичних комплексів за дисциплінами викладання		10		(за кожен дисципліну)
7.	Розробка та впровадження нової дисципліни		50		P^* кількість
8.	Організація роботи спеціалізованих лабораторій та кабінетів на кафедрі		40		P^* кількість
9.	Участь у підготовці акредитаційних та ліцензійних справ для відкриття нових спеціальностей (освітніх програм, спеціалізацій)		40		$P^*\%$ у часті/100%

10.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		P*кількість
	Разом			$P_{\text{навч}}$	$P_{\text{навч}} = \sum P_i$
IV. Наукова робота у звітному періоді					
1.	Участь в організації та проведенні міжнародних конференцій, семінарів тощо		70		P*% участі / 100%
2.	Участь в організації та проведенні всеукраїнських конференцій, семінарів тощо		60		P*% участі / 100%
3.	Організація та проведення внутрішньоакадемічних конференцій, семінарів тощо		40		P*% участі / 100%
4.	Керівництво аспірантами		30		P*кількість
5.	Керівництво аспірантами, що захистилися у поточному році		60		P*кількість (враховується тільки одна з позицій п.4-5)
6.	Керівництво докторантами		40		P*кількість
7.	Керівництво докторантами, що захистилися у поточному році		70		P*кількість (враховується тільки одна з позицій п.6-7)
8.	Отримання міжнародного патенту		40		P*% участі / 100%
9.	Участь у розробці технічних умов		30		P*% участі / 100%
10.	Отримання патенту України		30		P*% участі / 100%
11.	Видавнича діяльність				P*% участі / 100%
	Опубліковано:				
	- монографія		80		P*% участі / 100%
	- публікація статей в міжнародних наукових журналах що входять до наукометричних баз		50		P*% участі / 100%
	- публікація статей в інших міжнародних наукових журналах		20		P*% участі / 100%
	- публікація статей у фахових електронних та друкованих збірниках наукових праць		15		P*% участі / 100%
	- публікація статей у збірниках наукових праць		12		P*% участі / 100%

12.	Наукові доповіді на міжнародних конференціях, симпозиумах, семінарах				
	- за кордоном		50		P*кількість
	- в Україні		30		P*кількість
13.	Наукові доповіді на всеукраїнських конференціях, симпозиумах, семінарах		10		P * кількість
14.	Виконання планових наукових досліджень, що є частиною тематичних планів НДР, науково-технічних програм: керівник відповід. виконав. виконавець		50		P * кількість
			35		
			15		
15.	Виконання наукових досліджень за рахунок коштів Державного бюджету, або за рахунок господарчих договорів: керівник відповід. виконав. виконавець		50		P * кількість
			35		
			15		
16.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		P * кількість
	Разом			$P_{\text{наук}}$	$R_{\text{наук}} = \sum P_i$
V. Методична робота у звітному періоді					
1.	Розробка галузевих стандартів освіти		60		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$
2.	Розробка робочих навчальних програм		20		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$
3.	Видання підручників, затверджених Вченою радою Академії		60		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$
4.	Видання навчальних посібників, затверджених Вченою радою Академії		50		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$
5.	Розробка електронних підручників, посібників, затверджених Вченою радою Академії		40		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$
6.	Рецензування підручників, навчальних посібників, словників, довідників тощо		40		$P * \sum \% \text{участі} / 100\%$

7.	Розробка в поточному році мультимедійних презентацій лекційних курсів		20		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
8.	Підготовка освітніх матеріалів на:				
	-міжнародних виставках		70		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
	-загальнодержавних		50		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
	-галузевих		40		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
9.	Видання методичних вказівок з дисципліни (за курсом, для самостійної роботи, лабораторних робіт, дипломування тощо)		20		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
10.	Переклад методичних вказівок з дисципліни (за курсом, для самостійної роботи, лабораторних робіт, дипломування тощо) іноземною мовою		20		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
11.	Переклад іноземною мовою інформації для додатків дипломів про вищу освіту, кваліфікацій, тем кваліфікаційних робіт тощо		5 за кожні 1000 друк. знаків		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
12.	Участь у розробці навчальних планів кафедри, навантаження кафедри		50		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
13.	Розробка робочого навчального плану спеціальності (освітньої програми)		30		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
14.	Підготовка та впровадження допоміжних матеріалів для проведення занять (програмного забезпечення, стендів тощо)		30		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
15.	Розробка та впровадження в поточному році нових форм, методів і технологій навчання (за узгодженням з науково- методичною комісією відповідного факультету)		30		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
16.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		$P * \text{кількість}$
	Разом			$R_{\text{метод}}$	$R_{\text{метод}} + \Sigma P_i$

VI. Робота зі студентами, організаційно-виховна робота у звітному періоді

1.	Підготовка студентів-призерів наукових, фахових олімпіад:				
	- міжнародних				
	- 1 місце		70		Р*кількість
	- 2 місце		60		Р*кількість
	- 3 місце		50		Р*кількість
	- участь		20		Р*кількість
	- всеукраїнських				
	- 1 місце		40		Р*кількість
	- 2 місце		30		Р*кількість
	- 3 місце		20		Р*кількість
2.	Підготовка студентів - призерів спортивних змагань:				
	- Олімпійських, - Паралімпійських, - Дефлімпійських ігр, - Всесвітньої Універсиади, - Чемпіонатів Світу		100		Р*кількість
	- міжнародних				
	- 1 місце		40		Р*кількість
	- 2 місце		30		Р*кількість
	- 3 місце		20		Р*кількість
	- всеукраїнських				
	- 1 місце		20		Р*кількість
	- 2 місце		15		Р*кількість
	- 3 місце		10		Р*кількість
3.	Підготовка студентів-призерів, які здобули дипломи (документи) переможців та призерів культурно-мистецьких проектів, внесених до відповідних міжнародних, всеукраїнських реєстрів, визнаних Мінкультури				
	- міжнародних				
	- 1 місце		40		Р*кількість
	- 2 місце		30		Р*кількість
	- 3 місце		20		Р*кількість
	- всеукраїнських				
	- 1 місце		20		Р*кількість
	- 2 місце		15		Р*кількість
	- 3 місце		10		Р*кількість

4.	Отримання патенту за участі студентів				
	- міжнародного патенту		40		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
	- патенту України		30		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
5.	Опубліковано статей у міжнародних наукових журналах за участі студентів		20		$P * \text{кількість}$
6.	Опубліковано статей в електронних та друкованих фахових збірниках наукових праць за участі студентів		15		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
7.	Опубліковано статей в електронних та друкованих збірниках наукових праць за участі студентів		12		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$
8.	Наукові доповіді на міжнародних конференціях, симпозиумах, семінарах за участі студентів				
	- за кордоном		30		$P * \text{кількість}$
	- в Україні		20		$P * \text{кількість}$
9.	Наукові доповіді на всеукраїнських конференціях, симпозиумах, семінарах за участі студентів, участь в академічній конференції «Тиждень науки»		10		$P * \text{кількість}$
10.	Виконання обов'язків куратора академічної групи		20		
11.	Організація і проведення окремих виховних заходів із студентами (за планом)		10		$P * \text{кількість}$
12.	Керівництво студентським науковим гуртком (за розпорядженням керівництва Академії)		20		$P * \text{кількість}$
13.	Участь у профорієнтаційній роботі		30		$P * \Sigma \% \text{участі} / 100\%$ ($\Sigma \% \text{участі}$ визначає завідувач кафедри)
14.	Робота в оргкомітеті з підготовки та проведення студентських олімпіад		20		$P * \text{кількість}$
15.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		$P * \text{кількість}$
	Разом			$R_{\text{ст,орг}}$	$R_{\text{ст,орг}} = \Sigma P_i$
VII. Участь у громадській діяльності у звітному періоді					
1.	Членство в експертній раді АК		55		$P * \text{кількість}$

2.	Членство в експертних, науково-методичних радах Міністерств		35		Р*кількість
3.	Членство у науково-методичних комісіях Міністерств		20		Р*кількість
4.	Членство в робочих групах Міністерств		15		Р*кількість
5.	Робота в складі інспекції навчальних закладів України		35		
6.	Головний редактор фахового видання		35		Р*кількість
7.	Заступник головного редактора фахового видання		15		Р*кількість
8.	Член редакційної колегії фахового видання		5		Р*кількість
9.	Голова спеціалізованої ради		50		Р*кількість
10.	Заступник голови спеціалізованої ради		35		Р*кількість
11.	Вчений секретар спеціалізованої ради		35		Р*кількість
12.	Членство у спеціалізованій раді		25		Р*кількість
13.	Членство у міжкафедральному семінарі із попереднього захисту дисертацій		20		
14.	Голова приймальної комісії		80		
15.	Відповідальний секретар приймальної комісії		70		
16.	Членство у секретаріаті приймальної комісії		65		
17.	Членство у комісіях				
	- приймальній		30		
	- екзаменаційній		20		
	- відбірковій		20		
	- фаховій		20		
	- предметній		20		
	- апеляційній		10		
18.	Рецензування:				
	- докторських дисертаційних робіт		40		Р*кількість
	- дисертаційних робіт доктора філософії		30		Р*кількість
	- авторефератів дисертацій		10		Р*кількість

	- періодичних видань (за		5		Р*кількість
	- підручників та посібників		25		Р*кількість
	- експертна оцінка проектів		15		Р*кількість
19.	Голова Вченої ради		35		
20.	Вчений секретар Академії		20		
21.	Членство у Вченій раді Академії		15		
22.	Членство у радах та комісіях		10		Р*кількість
23.	Членство у науково-методичній раді Академії		15		
24.	Голова профспілкового комітету				
25.	Заступник Голови		20		
26.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		Р*кількість
	Разом			Р-г.д	$R_{г.д} = \sum P_i$

VIII. Міжнародна діяльність у звітному періоді

1.	Стажування за кордоном у звітному періоді		40		
2.	Впроваджено інноваційних технологій після стажування викладача за кордоном		20		Р*кількість
3.	Участь у міжнародних освітніх проектах		40		Р*кількість
4.	Керівництво виробничою практикою, стажуванням студентів за кордоном		20		Р*кількість академічних груп
5.	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		Р*кількість
	Разом			$R_{міжн}$	$R_{міжн} = \sum P_i$

IX. Штрафні санкції, застосовані до викладачів у звітному періоді

1.	Запізнення без поважної причини		-10		Р*кількість
2.	Зрив заняття без поважної причини		-30		Р*кількість
3.	Винесення попередження наказом ректора		-50		Р*кількість
4.	Винесення догани наказом ректора		-75		Р*кількість
	Разом			$R_{ш.с}$	$R_{ш.с} = \sum P_i$

XI. Творча робота у звітному періоді

1.	Участь у виставках: - міжнародних		100		
----	--------------------------------------	--	-----	--	--

	- всеукраїнських - обласних - міських		75 50 40		
2.	Участь у міжнародних виставках		100		R*кількість
3.	Участь у всеукраїнських виставках		75		R*кількість
4.	Участь у обласних виставках		50		R*кількість
5.	Участь у міських виставках		40		R*кількість
6.	Персональні виставки - в Україні - за кордоном		200 250		R*кількість

7.	Участь в пленерах: - міжнародних - всеукраїнських - обласних - міських		50 40 30 20		
8	Участь в симпозиумах: - міжнародних - всеукраїнських - обласних - міських		50 40 30 20		
9.	Проектна діяльність: - міжнародних - всеукраїнських - обласних - міських		70 60 50 40		
10	Проходження стажування у (вказіть місце проходження та кількість зарахованих годин)		1 бал за кожну годину стажування		
	Разом			R _{метод}	R _{метод} + ΣP _i