

Закарпатська академія мистецтв
Кафедра дизайну

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ ВИКЛАДАЧА ТА ЇЇ ОБЛІК

Сливка Ігор Ілліч
(прізвище, ім'я, по батькові)

Навчальний рік	Посада	Науковий ступінь	Вчене звання	Ставка або її частина	Примітка
2020/2021	ст. викладач			1.0	
20__/20__					
20__/20__					
20__/20__					
20__/20__					

I. НАВЧАЛЬНА РОБОТА НА

Назва навчальних дисциплін і видів навчальної роботи	Напрямок, спеціальність, інститут, факультет, відділення	Курс навчання	Кількість студентів	Шифр груп (потоків)	Читання лекцій		Проведення практичних занять		Проведення лабораторних занять		Прогнозування
					пл.	вк.	пл.	вк.	пл.	вк.	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Профмайстерність	Дизайн	II ск.	4	ДІ	6		50				
Профмайстерність	Дизайн	4	6	ДІ	6		50				
Профмайстерність	Дизайн	1	9	ДІ	4		20				
Профмайстерність	Дизайн	2	5	ДІ	6		50				
Проектування та конструювання меблів	Дизайн, ОДПМ	III, I ск.	12	ДІ, ХОД	6		22				
Макетування	Дизайн	II	5	ДІ	6		22				

Всього					34		114				
Основи композиції		I					6				
Всього							6				
Разом за I семестр					34		120				
Профмайстерність	Дизайн	II ск.	4	ДІ	4		32				
Профмайстерність	Дизайн	4	6	ДІ	4		32				
Профмайстерність	Дизайн	1	9	ДІ	6		28				
Профмайстерність	Дизайн	2	5	ДІ	4		64				
Проектування та конструювання меблів	Дизайн, ОДПМ	III, I ск.	12	ДІ, ХОД	4		30				
Макетування	Дизайн	II	5	ДІ	4		30				
Переддипломна практика	Дизайн	II ск.	4	ДІ			45				
Дипломне проектування	Дизайн	II ск.	4	ДІ			90				
Всього					26		351				
Основи композиції							6				
Всього							6				
Разом за II семестр					26		357				
Разом за навчальний рік (денна)					60		465				
Разом за навчальний рік (вечірня, заочна (дистанційна), екстернат)							12				
Всього за навчальний рік				767	60		477				

Затверджено на засіданні кафедри, циклової комісії "___" _____ 20__ року Протокол N _____

20__/20__ НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Прове- дення консуль-	Про- ве- дення	Пере- вірка контроль-	Пере- вірка конт-	Керівництво і приймання індивідуальних завдань:	Прове- дення заліку	Прове- дення семест-	Керів- ництво нав-	Прове- дення держа-	Керів- ництво, консуль-	Керів- ництво аспіран-
-----------------------------	----------------------	-----------------------------	-------------------------	---	---------------------------	----------------------------	--------------------------	---------------------------	-------------------------------	------------------------------

7		16					7			68	4	24	4			80			

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

II. МЕТОДИЧНА РОБОТА на 2020 / 2021 навчальний рік

№ з/п	Зміст	Підсумковий результат (рукопис, друкована праця, обсяг, тираж тощо)	Строк виконання	Позначка про виконання
1	2	3	4	5
	Підготовка конспектів лекцій	Проектування та конструювання меблів, Профмайстерність, Макетування,		80 год
	Підготовка засобів активізації навчально-пізнавальної діяльності (технічної візуалізації)			
	Підготовка матеріалів до самостійної роботи студентів (СРС)	Макетування і моделювання, Проектування та конструювання меблів, Профмайстерність I курс, Профмайстерність II к, Профмайстерність II ск. Профмайстерність 4 к, Переддипломна практика Дипломне проектування Основи композиції		450 год
	Складання модульного та під-	Проектування та конструювання меблів,		80 год

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____				
(підпис) ініціали)		(підпис) (прізвище та		
на 20__ / 20__ навчальний рік				
Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____				
(підпис) ініціали)		(підпис) (прізвище та		

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА на 2020/ 2021 навчальний рік

№ з/п	Зміст	Підсумковий результат	Строк виконання	Позначка про виконання
1	2	3	4	5
1	Участь у виставках	«Vystava Zidovsky Bardejov» stara synagoga na Mlynskej ulici v Bardejove	Вересень 2020	03.09.2020
5		Виставка графіки	Лютий 2021	
6		Обласні виставки	Протягом року	

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____

та ініціали)

(підпис)

(підпис)

(прізвище

на 20__ / 20__ навчальний рік

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____

ініціали)

(підпис)

(підпис)

(прізвище та

на 20__ / 20__ навчальний рік

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____

та ініціали)

(підпис)

(підпис)

(прізвище

на 20__ / 20__ навчальний рік

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____

(підпис) (підпис) (прізвище та ініціали)

на 20__ / 20__ навчальний рік

Викладач _____ Завідувач кафедри, голова циклової комісії _____

(підпис) (підпис) (прізвище та ініціали)

V. ПЕРЕЛІК ЗМІН У ПЛАНІ РОБОТИ ВИКЛАДАЧА

Дата, вид робіт	Зміст внесених змін та їх обґрунтування	Підпис завідувача кафедри, голови циклової комісії
1	2	3

Примітки:

1. Форму призначено для планування персональної роботи викладача на навчальний рік.
2. Наукова робота здійснюється викладачами вищих навчальних закладів III - IV рівнів акредитації і планується з урахуванням етапів програми наукових досліджень.
3. План розглядається і затверджується на засіданні кафедри (циклової комісії). Плани завідувачів кафедр (голів циклових комісій) затверджуються відповідно до підпорядкування кафедри (циклової комісії) проректором (заступником директора).
4. Узагальнений облік виконання плану ведеться на цьому самому бланку. Фактичне виконання плану візується завідувачем кафедри (головою циклової комісії). Після завершення семестру, навчального року або терміну дії трудового договору (контракту) завідувач кафедри (голова циклової комісії) дає висновок про виконання робіт за планом і про роботу викладача в цілому.
5. Формат бланка А4 (210 x 297 мм), брошура.

Директор департаменту вищої освіти

Я. Я. Болюбаш